

Algemene Voorwaarden

Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van kracht met ingang van 01 januari 2022

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a)** Advocatenkantoor Bhulai: de eenmanszaak van mr. S. Bhulai, gevestigd te Den Haag, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84899174.
- b)** Opdrachtgever : de contractspartij van Advocatenkantoor Bhulai.
Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen opdrachtgever en Advocatenkantoor Bhulai.
- c)** Honorarium: de financiële vergoeding (tijdsevenredig of anderszins) welke Advocatenkantoor Bhulai voor de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever is overeengekomen, een en ander exclusief verschotten en BTW.
- d)** Verschotten: de kosten die door Advocatenkantoor Bhulai worden gemaakt in het belang van de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden, zoals bijvoorbeeld griffierechten, deurwaarderskosten, reiskosten en leges.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, opdrachten en/of offertes of andere rechtsbetrekkingen tussen Advocatenkantoor Bhulai en opdrachtgever, tenzij voorafgaand aan de overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. De algemene voorwaarden worden bij de opdrachtbevestiging aan opdrachtgever verstrekt. Toepasselijkheid van een door de opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen in de zin van artikel 6:225 lid 3 BW.

3. Overeenkomst

- a)** Een overeenkomst komt eerst tot stand, nadat deze door Advocatenkantoor Bhulai is aanvaard. Met de werkzaamheden zal pas een aanvang worden genomen nadat de voor akkoord getekende opdrachtbevestiging door Advocatenkantoor Bhulai is ontvangen, terwijl tevens het gevraagde voorschot is voldaan en, bij zaken die op basis van gefinancierde rechtsbijstand worden verricht, de toevoeging is verstrekt.
- b)** Iedere opdracht wordt geacht uitsluitend te zijn verstrekt aan en aanvaard door Advocatenkantoor Bhulai, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. Toepassing van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.

- c)** De advocaat voert de opdracht uit met een zorgvuldigheid die van haar mag worden verwacht. De opdracht houdt echter geen resultaatsverbintenis in maar een inspanningsverbintenis. Advocatenkantoor Bhulai kan aldus niet instaan voor het behalen van het beoogde resultaat.
- d)** Advocatenkantoor Bhulai is verder gerechtigd om bij de uitvoering van de werkzaamheden derden in te schakelen, een en ander voor rekening en risico van opdrachtgever. Advocatenkantoor Bhulai is niet aansprakelijk voor fouten en/of tekortkomingen in de uitvoering van opdrachten van deze ingeschakelde derden.
- e)** De uitvoering van de verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Indien twee of meer personen samen een opdracht hebben verstrekt, zijn zij ieder hoofdelijk verbonden om de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst van opdracht na te komen. Derden kunnen aan de uitvoering van de voor opdrachtgever verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.
- f)** Bij het verstrekken van de opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden dient opdrachtgever een afschrift van een geldig legitimatiebewijs en/of uittreksel van de Kamer van Koophandel af te geven.
- g)** De overeenkomst zal eindigen door het afronden van de opdracht. Zowel Advocatenkantoor Bhulai als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst eerder te beëindigen. In dat geval is opdrachtgever gehouden de tot dan toe verrichte werkzaamheden te vergoeden.

4. Honorarium

- a)** Advocatenkantoor Bhulai brengt aan opdrachtgever vanwege de uitvoering van de overeengekomen opdracht honorarium in rekening, te vermeerderen met verschotten en verschuldigde BTW. Een en ander tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- b)** Als honorarium hanteert Advocatenkantoor Bhulai een uurtarief (exclusief BTW), welk tarief jaarlijks kan worden aangepast. Vanaf het moment van aanpassing van het tarief zal dit zonder nadere aankondiging automatisch van toepassing zijn op nieuwe opdrachten als ook op lopende overeenkomsten van opdracht.
- c)** Advocatenkantoor Bhulai biedt tevens de mogelijkheid overeenkomsten van opdracht te verrichten op basis van een vaste prijsafspraken dan wel het wettelijk systeem van gefinancierde rechtsbijstand. Indien opdrachtgever hiervoor in aanmerking wenst te komen dient hij/zij dit met Advocatenkantoor Bhulai overeen te komen bij de totstandkoming van de overeenkomst.
- d)** Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal door Advocatenkantoor Bhulai maandelijks worden gedeclareerd. Advocatenkantoor Bhulai is steeds gerechtigd van opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie. Betaling dient te geschieden binnen een termijn van veertien dagen na factuurdatum, zonder dat opdrachtgever gerechtigd is enige korting, inhouding of verrekening toe te passen. Bij overtreding van deze termijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is verdragingsrente, gelijk aan de geldende wettelijke rente, verschuldigd.

e) Wanneer betaling van de factuur niet binnen de aangegeven termijn volledig is voldaan, heeft Advocatenkantoor Bhulai het recht, zonder nadere aankondiging haar werkzaamheden voor opdrachtgever in het kader van de verleende opdracht op te schorten. Opschorting van werkzaamheden laat onverlet de gehoudenheid van opdrachtgever tot betaling over te gaan van de op dat moment openstaande facturen, alsook nog te factureren bedragen wegens reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte verschotten. Advocatenkantoor Bhulai aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade van opdrachtgever en/of derden ten gevolge van de opschorting van haar werkzaamheden.

f) Indien Advocatenkantoor Bhulai is invorderingsmaatregelen te treffen jegens opdrachtgever die in verzuim is, komen alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten die verband houden met de invordering voor rekening van opdrachtgever. Advocatenkantoor Bhulai hanteert daarbij de Staffel Buitengerechtelijke incassokosten, waarbij een minimumbedrag ad € 40,- zal gelden.

g) Opdrachtgever stemt bij voorbaat in met verrekening van voor hem/haar bestemde gelden, die worden aangehouden op de derdenrekening en/of lopende rekening van Advocatenkantoor Bhulai, met openstaande declaraties, ongeacht op welk dossier van opdrachtgever of op welke werkzaamheden deze declaraties betrekking hebben.

5. Gefinancierde rechtsbijstand

a) Met opdrachtgever is besproken of hij/zij in aanmerking komt voor gefinancierde rechtsbijstand. Opdrachtgever verklaart zich ermee bekend dat indien Advocatenkantoor Bhulai namens opdrachtgever een toevoeging aanvraagt bij de Raad voor Rechtsbijstand, de Raad ter uitvoering van zijn wettelijke taak informatie over de opdrachtgever (en eventueel ook diens partner) kan opvragen bij overheidsinstanties als de gemeentelijke basisadministratie en de belastingdienst. De beslissing of al dan niet een toevoeging wordt verleend, wordt door de Raad voor Rechtsbijstand genomen.

b) Opdrachtgever verklaart zich ermee bekend dat de Raad voor Rechtsbijstand een eigen bijdrage zal opleggen, welke door Advocatenkantoor Bhulai aan opdrachtgever in rekening wordt gebracht. Advocatenkantoor Bhulai is gerechtigd een voorschot te verlangen van de te verwachten kosten ter zake de eigen bijdrage en de verschotten. Artikel 4 sub g is van overeenkomstige toepassing.

c) Indien de toevoegingsaanvraag wordt afgewezen of de toevoeging (tussentijds dan wel achteraf) wordt ingetrokken, is opdrachtgever gehouden de reeds verrichte werkzaamheden af te rekenen op basis van de reeds in de overeenkomst tot opdracht afgesproken uurtarief.

6. Archivering en bewaartermijn

a) Dossiers zullen gedurende vijf jaren worden bewaard, waarna deze zullen worden vernietigd. Als aanvangsdatum van deze termijn geldt de datum waarop door Advocatenkantoor Bhulai voor het laatst (inhoudelijke) werkzaamheden in de zaak zijn verricht.

b) Op verzoek van opdrachtgever kan het dossier aan opdrachtgever worden geretourneerd. Advocatenkantoor Bhulai zal de kosten van toezending en het klaarmaken van het dossier ad € 50,- inclusief BTW in rekening brengen bij opdrachtgever.

c) Voor de uitvoering van de door opdrachtgever verleende opdracht worden zijn/haar persoonsgegevens verzameld en bewaard, een en ander in overeenstemming met de Privacy Wet. Advocatenkantoor Bhulai zal geen persoonsgegevens aan derden verstrekken, tenzij zij daartoe is verplicht op grond van de wet, een rechterlijke of arbitrale uitspraak of een bindend advies.

7. Aansprakelijkheid

a) Het kantoor is voor de beroepsaansprakelijkheid verzekerd. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar is.

b) Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering als bedoeld in het voorgaande lid mocht plaatsvinden, is de aansprakelijkheid van Advocatenkantoor Bhulai of bij haar werkzame personen (in welke hoedanigheid ook) beperkt tot het door de opdrachtgever betaalde honorarium.

c) Advocatenkantoor Bhulai is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden.

8. Kantoorklachtenregeling

a) Als de opdrachtgever een klacht heeft over het werk van de advocaat of over de declaratie van de advocaat, dan dient opdrachtgever deze klacht eerst schriftelijk voor te leggen aan de advocaat. De klacht zal vervolgens worden behandeld volgens de kantoorklachtenregeling van Advocatenkantoor Bhulai. Deze klachtenregeling ligt ter inzage op het kantoor en is te raadplegen op de website: www.advocatenkantoorbhulai.nl. Het doel van deze klachtregeling is het vinden van een minnelijke oplossing.

b) Advocatenkantoor Bhulai neemt deel aan de klachten- en geschillenregeling Advocatuur. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van de dienstverlening, inclusief declaratiegeschillen, zullen worden beslecht conform het Reglement Geschillencommissie Advocatuur. Betreft het geschil een opdracht van een particuliere opdrachtgever, dan voorziet het Reglement in bindend advies, tenzij de opdrachtgever zich binnen een maand na de afhandeling van de klacht door de advocaat wendt tot de gewone rechter. Ingeval van een incasso van een vordering op een particuliere opdrachtgever is alleen sprake van bindend advies indien de opdrachtgever het nog openstaande bedrag onder de Geschillencommissie stort. Doet hij dit niet, dan is op de incasso arbitrage van toepassing. Betreft het geschil de opdracht van een zakelijke cliënt, dan voorziet het Reglement in arbitrage.

9. Waarneming

In geval van langdurig ziekte en/of overlijden zullen de zaken van Advocatenkantoor Bhulai waargenomen worden door mr. ing. Azzaad Ramsaroep van Ramsaroep Advocatuur, gevestigd aan de Laan van Meerdervoort 329, 2563 AN 's-Gravenhage, te bereiken op het nummer 070-2050508 en info@ramsaroepadvocatuur.nl

10. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

a) Op de rechtsverhouding tussen Advocatenkantoor Bhulai en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

b) De rechtbank te Den Haag is bevoegd van alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de door of namens Advocatenkantoor Bhulai verrichte werkzaamheden kennis te nemen, onverlet de mogelijkheid van opdrachtgever om in het kader van de advocatentuchtrecht tegen Advocatenkantoor Bhulai te ageren.

11. Privacy

Advocatenkantoor Bhulai verwerkt in het kader van de uitvoering van de opdracht persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving. Het privacy statement van Advocatenkantoor Bhulai is raadpleegbaar op de website: www.advocatenkantoorbhulai.nl